首钢集团有限公司副总经理公开招聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  | 照片 |
| 民 族 |  | 政治面貌 |  | 参加组织时间 |  |
| 户籍地 |  | 婚姻状况 |  | 参加工作时间 |  |
| 健康状况 |  | 期望年薪  （万元） |  | 职称或  执业资格 |  |
| 全日制  教 育 | 学 历  学 位 |  | 毕业院校及 专 业 |  | | |
| 在职教育 | 学 历  学 位 |  | 毕业院校及 专 业 |  | | |
| 工作单位及 职 务 |  | | | 联系电话  （手 机） |  | |
| 通讯地址 |  | | | 电子邮箱 |  | |
| 工作简历 | 起始日期 | 截止日期 | 工作单位及职务（毕业院校及专业） | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
| 家庭成员 | 姓 名 | 关 系 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
| 主要业绩 |  | | | | | |
| 对履职岗位的设想 |  | | | | | |
| 本人承诺所填内容属实，否则愿承担一切责任。若被录用，我愿意接受公司的培训和试用，遵守公司相关制度和规定。保证已与原工作单位解除劳动合同等关系，如与原工作单位因劳动合同或商业（军事等）秘密问题出现法律纠纷，我自行承担一切责任。  应聘者签名： 年 月 日 | | | | | | |

备注：1.表中需填写日期的格式统一为：1980.08（例），需在“照片”栏内附上1寸蓝底证

件照。

2.“简历”从大、中专院校填起，起止时间填到月，前后要衔接，不得空断（因病休学、休养、待分配等都要如实填写），职务以单位正式发文批准任免的时间为准。

3.“主要业绩”从“学过什么、管过什么、干过什么、干成什么”四方面书写，可另附页。

4.外籍人士请在“户籍”一栏填写所在国籍，其他涉及到个人信息项与相关法律规定相悖的，可不填。